

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"

(ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова")

МПТ



Утверждаю

Ректор

Гришин В.И.

" 01

2016г.

План одобрен Ученым советом

Протокол № 88-01  
30.06.2016

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

**40.02.01** Право и организация социального обеспечения  
код наименование специальности

**по программе базовой подготовки**  
**на базе** основного общего образования

**квалификация:** юрист

**форма обучения** Очная **нормативный срок освоения ППССЗ** 2г 10м **год начала подготовки по УП** 2016

**профиль получаемого профессионального образования** социально-экономический  
при реализации программы основного общего образования

**Приказ об утверждении ФГОС** от 12.05.2014 № 508

**Согласовано**

- Проректор по учебной работе и информатизации
- Начальник управления развития СПО
- Начальник отдела учебно-методического обеспечения СПО
- Директор техникума / колледжа

[Signature] /Гришина О.А./

[Signature] /Стручкова Е.С./

[Signature] /Жукова А.Н./

[Signature] /Нурилов А.В./

**Согласовано с работодателем**

Федеральная автономная служба  
 (наименование организации работодателя)

советник  
 (должность представителя работодателя)

[Signature] /М.С. Гуленков/ (Ф.И.О., подпись)

заверяю. М.П.  
 Консультант отдела кадров и государственной службы центрального аппарата ФАС России  
Т.Ф. Шишкова  
 «26» июль 2016г.



### 1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь			Февраль				Март			Апрель			Май			Июнь				Июль			Август													
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I																	0																																				
II																																	0	0																			
III																	0	0	0	0																																	

#### Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox"/>	0	Учебная практика	<input type="checkbox"/>	Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/>	8	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/>	III	Государственная итоговая аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы	<input type="checkbox"/>	X	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/>	*	Неделя отсутствует

### 2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп				
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)						Подгото-товка	Прове-дение		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем		2 сем		Всего	1 сем		2 сем										
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий		нед.	нед.	нед.	нед.		нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.							
I	39	1404	17	612	22	792	2		2												11	52	25	1	
II	34	1224	16	576	18	648	2	1	1	3		3	2		2						11	52	25	1	
III	27	972	16	576	11	396	1	1/2	1/2	1	1/2	1/2	2		2	4		4		4	2	43	25	1	
<b>Всего</b>	<b>100</b>	<b>3600</b>		<b>1764</b>		<b>1836</b>	<b>5</b>			<b>4</b>			<b>4</b>			<b>4</b>			<b>4</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>147</b>			





№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]	МДК.01.04 Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
				[5]	МДК.01.05 Практические основы международного (частного) права
				2	Экз
[6]	МДК.02.02 Адвокатура				

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	История отечественного государства и права
ОП.03	История государства и права зарубежных стран
ОП.04	Римское право
ОП.09	Трудовое право
ОП.12	Гражданский процесс
ОП.14	Страховое дело
ОП.15	Правоохранительные органы
ОП.16	Уголовное право
ОП.17	Уголовный процесс
ОП.20	Менеджмент
ОП.21	Документационное обеспечение управления
ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
МДК.02.02	Адвокатура
МДК.02.03	Документоведение нотариуса
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	История отечественного государства и права
ОП.03	История государства и права зарубежных стран
ОП.04	Римское право
ОП.06	Конституционное право
ОП.07	Административное право
ОП.08	Основы экологического права
ОП.09	Трудовое право
ОП.10	Гражданское право
ОП.11	Семейное право
ОП.12	Гражданский процесс
ОП.13	Статистика
ОП.14	Страховое дело
ОП.15	Правоохранительные органы
ОП.16	Уголовное право
ОП.17	Уголовный процесс
ОП.18	Экономика
ОП.19	Экономика организации
ОП.20	Менеджмент
ОП.21	Документационное обеспечение управления
ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
МДК.02.02	Адвокатура
МДК.02.03	Документоведение нотариуса
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.03	История государства и права зарубежных стран
ОП.04	Римское право
ОП.09	Трудовое право
ОП.13	Статистика
ОП.14	Страховое дело
ОП.15	Правоохранительные органы
ОП.16	Уголовное право
ОП.17	Уголовный процесс

	ОП.18	Экономика
	ОП.19	Экономика организации
	ОП.20	Менеджмент
	ОП.21	Документационное обеспечение управления
	ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
	МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01	Учебная практика
	МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
	МДК.02.02	Адвокатура
	МДК.02.03	Документоведение нотариуса
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 4		Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОГСЭ.05	Логика
	ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
	ЕН.01	Математика
	ЕН.02	Информатика
	ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	История отечественного государства и права
	ОП.03	История государства и права зарубежных стран
	ОП.04	Римское право
	ОП.05	Теория государства и права
	ОП.06	Конституционное право
	ОП.07	Административное право
	ОП.08	Основы экологического права
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Гражданское право
	ОП.11	Семейное право
	ОП.12	Гражданский процесс
	ОП.13	Статистика
	ОП.14	Страховое дело
	ОП.15	Правоохранительные органы
	ОП.16	Уголовное право
	ОП.17	Уголовный процесс
	ОП.18	Экономика
	ОП.19	Экономика организации
	ОП.21	Документационное обеспечение управления
	ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
	МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01	Учебная практика
	МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
	МДК.02.02	Адвокатура
	МДК.02.03	Документоведение нотариуса
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 5		Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
	ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
	ЕН.01	Математика
	ЕН.02	Информатика
	ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.01	Латинские основы юридической терминологии
	ОП.02	История отечественного государства и права
	ОП.03	История государства и права зарубежных стран
	ОП.04	Римское право
	ОП.06	Конституционное право
	ОП.07	Административное право
	ОП.08	Основы экологического права
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.11	Семейное право
	ОП.12	Гражданский процесс
	ОП.13	Статистика
	ОП.14	Страховое дело
	ОП.15	Правоохранительные органы
	ОП.21	Документационное обеспечение управления
	ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
	МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)

ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Конституционное право
ОП.07	Административное право
ОП.08	Основы экологического права
ОП.09	Трудовое право
ОП.12	Гражданский процесс
ОП.20	Менеджмент
ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
МДК.02.02	Адвокатура
МДК.02.03	Документоведение нотариуса
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Семейное право
ОП.12	Гражданский процесс
ОП.20	Менеджмент
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
МДК.02.02	Адвокатура
МДК.02.03	Документоведение нотариуса
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Конституционное право
ОП.07	Административное право
ОП.08	Основы экологического права
ОП.09	Трудовое право
ОП.11	Семейное право
ОП.12	Гражданский процесс
ОП.20	Менеджмент
ОП.21	Документационное обеспечение управления
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
МДК.02.02	Адвокатура
МДК.02.03	Документоведение нотариуса
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	История отечественного государства и права



ОП.03	История государства и права зарубежных стран
ОП.04	Римское право
ОП.05	Теория государства и права
ОП.06	Конституционное право
ОП.07	Административное право
ОП.08	Основы экологического права
ОП.09	Трудовое право
ОП.10	Гражданское право
ОП.11	Семейное право
ОП.12	Гражданский процесс
ОП.14	Страховое дело
ОП.15	Правоохранительные органы
ОП.16	Уголовное право
ОП.17	Уголовный процесс
ОП.21	Документационное обеспечение управления
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
МДК.02.02	Адвокатура
МДК.02.03	Документоведение нотариуса
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.08	Основы экологического права
ОП.20	Менеджмент
ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 11	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОГСЭ.07	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Административное право
ОП.08	Основы экологического права
ОП.10	Гражданское право
ОП.11	Семейное право
ОП.20	Менеджмент
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 12	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	Логика
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ЕН.02	Информатика
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Латинские основы юридической терминологии
ОП.07	Административное право
ОП.08	Основы экологического права
ОП.10	Гражданское право
ОП.11	Семейное право
ОП.20	Менеджмент
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
МДК.02.02	Адвокатура
МДК.02.03	Документоведение нотариуса
УП.02.01	Учебная практика

	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.1		Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.01	Латинские основы юридической терминологии
	ОП.02	История отечественного государства и права
	ОП.03	История государства и права зарубежных стран
	ОП.04	Римское право
	ОП.05	Теория государства и права
	ОП.06	Конституционное право
	ОП.08	Основы экологического права
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Гражданское право
	ОП.11	Семейное право
	ОП.12	Гражданский процесс
	ОП.14	Страховое дело
	ОП.15	Правоохранительные органы
	ОП.16	Уголовное право
	ОП.17	Уголовный процесс
	ОП.18	Экономика
	ОП.19	Экономика организации
	ОП.21	Документационное обеспечение управления
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
	МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.2		Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Гражданское право
	ОП.11	Семейное право
	ОП.12	Гражданский процесс
	ОП.20	Менеджмент
	ОП.21	Документационное обеспечение управления
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.3		Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
	ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.21	Документационное обеспечение управления
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.4		Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
	ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Гражданское право
	ОП.11	Семейное право
	ОП.12	Гражданский процесс
	ОП.14	Страховое дело
	ОП.21	Документационное обеспечение управления
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.5		Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
	ЕН.02	Информатика
	ОП.23	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.11	Семейное право
	ОП.13	Статистика
	ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01	Учебная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ОП.23 Безопасность жизнедеятельности
	ОП.21 Документационное обеспечение управления
	МДК.01.01 Право социального обеспечения
	МДК.01.03 Правовые основы медико-социальной экспертизы
	МДК.01.04 Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
	МДК.01.05 Практические основы международного (частного) права
	УП.01.01 Учебная практика
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
	ЕН.02 Информатика
	ОП.23 Безопасность жизнедеятельности
	ОП.22 Информационные технологии в профессиональной деятельности
	УП.01.01 Учебная практика
	МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
	МДК.02.03 Документоведение нотариуса
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
	ЕН.02 Информатика
	ОП.23 Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09 Трудовое право
	ОП.11 Семейное право
	УП.01.01 Учебная практика
	МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
	МДК.02.03 Документоведение нотариуса
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
	ОП.23 Безопасность жизнедеятельности
	ОП.06 Конституционное право
	ОП.07 Административное право
	ОП.12 Гражданский процесс
	ОП.14 Страховое дело
	ОП.20 Менеджмент
	УП.01.01 Учебная практика
	МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
	МДК.02.03 Документоведение нотариуса
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
	ПП.02.02 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
	ОП.15 Правоохранительные органы
	ОП.16 Уголовное право
	ОП.17 Уголовный процесс
ПК 3.2	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
	ОП.15 Правоохранительные органы
	ОП.16 Уголовное право
	ОП.17 Уголовный процесс
	МДК.01.03 Правовые основы медико-социальной экспертизы
ПК 3.3	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
	ОП.15 Правоохранительные органы
	ОП.16 Уголовное право
	ОП.17 Уголовный процесс
	МДК.02.02 Адвокатура
	МДК.02.03 Документоведение нотариуса
ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.
	ОП.15 Правоохранительные органы
	ОП.16 Уголовное право
	ОП.17 Уголовный процесс
	МДК.02.03 Документоведение нотариуса
ПК 3.5	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
	МДК.02.02 Адвокатура
	МДК.02.03 Документоведение нотариуса
ПК 4.1	Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
ПК 4.2	Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
ПК 4.3	Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
	ОГСЭ.02 История
ПК 4.4	Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
	ОГСЭ.02 История
ПК 4.5	Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>												
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>												
<b>БД</b>	<b>Базовые дисциплины</b>												
БД.01	Русский язык и литература												
БД.02	История												
БД.03	Иностранный язык												
БД.04	Естествознание												
БД.05	География												
БД.06	Физическая культура												
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности												
БД.08	Обществознание												
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины</b>												
ПД.01	Математика: алгебра, начало математического анализа, геометрия												
ПД.02	Информатика												
ПД.03	Право												
<b>ПОО</b>	<b>Предлагаемые ОО</b>												
ПОО.1	Введение в специальность / Искусство (МХК), (включая индивидуальный проект)												
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ПК 4.3</b>	<b>ПК 4.4</b>										
ОГСЭ.07	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10	ОК 11							
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 4.3	ПК 4.4										
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи	ОК 2	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 12						
ОГСЭ.05	Логика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12		
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>									
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2									
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>
		<b>ПК 3.4</b>											
ОП.23	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.01	Латинские основы юридической терминологии	ОК 5	ОК 12	ПК 1.1									
ОП.02	История отечественного государства и права	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1						

ОП.03	История государства и права зарубежных стран	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1					
ОП.04	Римское право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1					
ОП.05	Теория государства и права	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1									
ОП.06	Конституционное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3				
ОП.07	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3			
ОП.08	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1		
ОП.09	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.2											
ОП.10	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.11	Семейное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5
		ПК 2.2											
ОП.12	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.3
ОП.13	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5							
ОП.14	Страховое дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3			
ОП.15	Правоохранительные органы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	
ОП.16	Уголовное право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4		
ОП.17	Уголовный процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4		
ОП.18	Экономика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.19	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.20	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП.21	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
ОП.22	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 10	ПК 1.5	ПК 2.1			
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
		<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 3.2</b>		
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1											
МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 3.2									
МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6										
МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6										
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>

	<b>фонда Российской Федерации</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3											
МДК.02.02	Адвокатура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 12	ПК 3.3	ПК 3.5	
МДК.02.03	Документоведение нотариуса	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5									
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.			Форма аттестации	Норма на контроль, час.			ЦМК
УП	Учебная практика												
УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	4	3	108		- на студ.		* на подгр.	ДифЗач	* на студ.		- на подгр.	
УП.02.01	Учебная практика (ПМ.02)	5,6	1	36		- на студ.		* на подгр.	ДифЗач	на студ.		на подгр.	
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)												
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.02)	4	2	72		- на студ.		* на подгр.	ДифЗач	* на студ.		- на подгр.	
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.02)	6	2	72		- на студ.		* на подгр.	ДифЗач	* на студ.		- на подгр.	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)												
*													

Вид работ	Часов				ЦМК
<b>Выпускная квалификационная работа</b>					
Руководство	*	на студ.		-	на подгр.
Рецензирование	*	на студ.		-	на подгр.
Нормоконтроль	*	на студ.		-	на подгр.
<i>Консультации по</i>					
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
	*	на студ.		-	на подгр.
Председатель ГАК	*	на студ.		-	на подгр.
<i>Члены ГАК</i>					
1	*	на студ.		-	на подгр.
2	*	на студ.		-	на подгр.
3	*	на студ.		-	на подгр.
4	*	на студ.		-	на подгр.
5	*	на студ.		-	на подгр.
6	*	на студ.		-	на подгр.
7	*	на студ.		-	на подгр.
8	*	на студ.		-	на подгр.
9	*	на студ.		-	на подгр.
10	*	на студ.		-	на подгр.
<b>Государственный экзамен</b>					
Председатель ГАК	*	на студ.		-	на подгр.
<i>Члены ГАК</i>					
1	*	на студ.		-	на подгр.
2	*	на студ.		-	на подгр.
3	*	на студ.		-	на подгр.
4	*	на студ.		-	на подгр.
5	*	на студ.		-	на подгр.
6	*	на студ.		-	на подгр.
7	*	на студ.		-	на подгр.
8	*	на студ.		-	на подгр.
9	*	на студ.		-	на подгр.
10	*	на студ.		-	на подгр.



№	Наименование
1	Истории
2	Основ философии
3	Иностранного языка
4	Основ экологического права
5	Теории государства и права
6	Конституционного и административного права
7	Трудового права
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Дисциплин права
10	Менеджмента и экономики организации
11	Профессиональных дисциплин
12	Права социального обеспечения
13	Безопасности жизнедеятельности
14	Лаборатории
15	Информатики
16	Информационных технологий в профессиональной деятельности
17	Технических средств обучения
18	Спортивный комплекс
19	Спортивный зал
20	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
21	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
22	Залы
23	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
24	Актовый зал

## Пояснения

Настоящий учебный план федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова" предназначен для реализации ФГОС СПО третьего поколения (Приказ мин. об. науки РФ от 12 мая 2014 года № 508, зарегистрирован в Минюст РФ 29.07.2014 № 33324) в части реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения", и является основным документом для проведения образовательного процесса базового уровня подготовки с нормативным сроком обучения 2 года и 10 месяцев на базе основного общего образования.

Дисциплины 1 курса интегрированы в учебный план в Общеобразовательном цикле ОУД.00 в соответствии с примерными объемными параметрами общеобразовательной подготовки в учреждениях СПО с учетом профилей получаемого профессионального образования (п.2 ст. 20 ФЗ "Об образовании").

### п. 1.1. Образовательный учебный процесс

Образовательный учебный процесс организован следующим образом:

- начало учебных занятий - 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса;
- продолжительность учебной недели - пятидневная;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических в неделю, включая все виды аудиторных и внеаудиторные (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы;
- продолжительность занятий - 1 час 30 минут, при 36 часовой недельной нагрузке, занятия проводятся парами;
- текущий контроль знаний проводится в форме тестирования и контрольных работ;
- на повышение эффективности практического обучения при выполнении лабораторных и практических работ группа может быть разделена на подгруппы, численностью не менее 8 человек;
- учебная и производственная практики проводятся концентрированно, в начале или в конце учебных семестров или в конце изучения профессиональных модулей;
- на весь период обучения предусмотрено 340 часов консультаций, которые распределяются следующим образом:
  1. по дисциплинам 1-3 курсов 300 часов;
  2. Государственной (итоговой) аттестации - 40 часов;
- при выделении времени на лабораторные и практические занятия соблюдается практикоориентированность - 51,67%,  
(548+238+51+735+288)/(1404+476+102+1618), что соответствует диапазону допустимых значений для ППССЗ базовой подготовки - 50-65%;

на 2 курсе обучения в период летних каникул с юношами планируется проведение пятидневных сборов на базе воинских частей, определенных военным комиссариатом;

- Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) проводится, согласно ФГОС, в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект или дипломная работа).

### 4.2 Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается с 1 сентября.

Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий обучающихся в период теоретического обучения не превышает 36 часов в неделю.

Максимальная нагрузка в период занятия, консультации, выполнение домашних заданий, самостоятельную работу и т.п.

Срок реализации программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня при очной форме обучения лиц, обучающихся на базе среднего (полного) общего образования, составляет 61 неделю (1 год 10 месяцев).

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель
- промежуточная аттестация - 2 недели
- каникулярное время - 11 недель

Общий объем каникулярного времени за весь период обучения составляет 24 недели, в том числе не менее двух недель в зимний период.

#### 4.3 Общеобразовательный цикл

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по специальности. Продолжение освоения ФГОС среднего (полного) общего образования проходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности, как: "Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины" ("Основы философии", "История", "Иностранный язык" и др.), "Математические и общие естественнонаучные дисциплины" ("Математика", "Информатика"), а так же отдельных дисциплин профессионального цикла. Для специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" установлен гуманитарный профиль.

#### 4.4 Формирование вариативной части ППССЗ

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) включает:

- всего часов по циклам ППССЗ - 2196
- вариативную часть по циклам ППССЗ - 684 (часов).

Часы вариативной части использованы в соответствии с потребностями работодателей, спецификой деятельности и на основании рабочих учебных планов РЭУ следующим образом:

- цикл ОГСЭ увеличен на 84 ч.;
- цикл ОП увеличен на 422 ч.;
- количество часов, отводимое на изучение профессиональных модулей, увеличено на 178 ч.

#### 4.5 Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен п МДК;
- экзамен (квалификационный) по ПМ (нормой оценки является показатель "освоен/ не освоен");
- дифференцированный зачет.

По каждой дисциплине рабочего учебного плана, включая дисциплину "Физическая культура", предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

Экзаменами охвачено 6 дисциплин, 7 МДК, 2 ПМ. Количество экзаменов на первом курсе - 3, на втором курсе - 6, на третьем курсе - 6.

Проведение экзаменов предусматривается в устной и письменной форме. Количество зачетов в учебном году не превышает 10 (без учета зачета по "Физической культуре").

При реализации ППССЗ по специальности предусматривается обязательное выполнение 2-х курсовых работ:

- в 4 семестре по МДК "Право социального обеспечения";
- в 5 семестре по дисциплине "Гражданское право".

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

#### 4.6 Организация и проведение лабораторных и практических занятий

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам (естествознание, информатика, информационные технологии в профессиональной деятельности) и МДК могут проводиться в подгруппах, если наполняемость каждой группы составляет не менее 8 человек.

По дисциплине "Физическая культура" еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях и соревнованиях

Занятия по дисциплине "Иностранный язык" проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часов на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые - индивидуальные, письменные - устные

#### 4.7 Организация и проведение практик обучающихся

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно ( в несколько периодов), так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика предусмотрена в рамках

УП.01.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в объеме 108 ч.

УП.02.01 Выполнение работ по должности работника органов и учреждений социальной защиты и ПФР или делопроизводителя в объеме 36 ч.

Производственная практика предусмотрена в рамках

ПП.02.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере обеспечения и социальной защиты 72 ч.,

ПП.02.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ в количестве 72 ч.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены образовательным учреждением по каждому виду практики и зафиксированы в Положении об организации и проведении практики обучающихся.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### **Согласовано**

Заместитель директора техникума по УР

Д.А.Клопов

Код	Наименование ЦМК
1	Гуманитарная
2	Иностранных языков
3	Математическая
4	Экономическая
5	Физической культуры
6	Общепрофессиональных дисциплин (аппаратное обеспечение)
7	Общепрофессиональных дисциплин (Программное обеспечение)
8	Профессиональных модулей 09.02.01
9	Профессиональных модулей 09.02.04
10	Профессиональных модулей 09.02.03
11	Профессиональных модулей 09.02.02
12	Профессиональных модулей 09.02.05
13	Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей 40.02.01