

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»**  
**Московский приборостроительный техникум**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Профессиональный модуль ПМ.01 «Обработка отраслевой информации»

Учебная практика УП.01.01 «Техническое обслуживание в информационных технологиях»

код, специальность 09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям)

Москва  
2016

**СОГЛАСОВАНА:**  
Предметной (цикловой)  
комиссией  
Профессиональных модулей  
09.02.05

Разработана на основе Федерального государственного  
образовательного стандарта по специальности среднего  
профессионального образования  
**09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям)**

Протокол № 1  
от «31» 08 2017 года

**Председатель предметной  
(цикловой) комиссии**

  
Л.А. Соколова  
Подпись Инициалы Фамилия

**Заместитель директора по производственному обучению**

  
Е.А. Ермащенко  
Подпись Инициалы Фамилия

**УТВЕРЖДЕНА:**

Директор техникума

  
А.В. Чурилов  
Подпись Инициалы Фамилия

**Составители (авторы):**

**И.М. Щаников, преподаватель ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В.Плеханова"**  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ФГБОУ

**СОГЛАСОВАНО:  
с работодателем:**

Генеральный директор  
ООО «ПИАР-БАЗЗ»

  
Е.А. Шимбирева  
Подпись Инициалы Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

I.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
II.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
III.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
IV.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
V.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14

# І. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Обработка отраслевой информации».

## 1.1. Область применения программы.

Программа практики является составной частью Программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих (представлены в таблице 1) и профессиональных компетенций (представлены в таблице 2) по избранной специальности:

- Общие компетенции:

Таблица 1. Общие компетенции.

Код	Наименование общей компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- Профессиональные компетенции:

Таблица 2. Профессиональные компетенции.

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1.	Обрабатывать статический информационный контент
ПК 1.2.	Обрабатывать динамический информационный контент
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку оборудования к работе
ПК 1.4.	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента
ПК 1.5.	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

а также для подготовки студентов к осознанному и углублённому изучению профессионального модуля «Обработка отраслевой информации»

## **1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики, формы отчетности**

В ходе освоения программы практики студент должен:

### **иметь практический опыт:**

- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе.

### **знать:**

- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;

- регламент технического обслуживания виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной в МПТ ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачёта**.

### 1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа практики рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **64** часов.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>64</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	
в том числе:	
– практические и лабораторные работы	<i>54</i>
– консультации	<i>10</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	
<i>Итоговая аттестация в форме – дифференцированный зачёт</i>	

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является сформированные общие и профессиональные компетенции:

Код формируемой компетенции	Наименование профессиональных компетенции
1	2
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку оборудования к работе
ПК 1.4.	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента
ПК 1.5.	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Код формируемой компетенции	Наименование общих компетенции
1	2
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Формы контроля:**

Форма контроля учебной практики УП 01.01 Техническое обслуживание в информационных технологиях в виде дифференцированного зачета.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Тематический план учебной практики**

<b>Наименование профессионального модуля</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>Объем времени, отводимый на практику</b>	<b>Сроки проведения практики</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Обработка отраслевой информации	ОК 1-9 ПК 1.3-1.5	1,5 недели – 54 часа	3 курс, 5 семестр



### 3.2. Содержание практики

Наименование разделов и тем	Содержание освоенной учебной информации, виды работ, выносимые на практику в соответствии с рабочими программам профессиональных модулей	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1. Персональные компьютеры. Комплектация.</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>6</b>	<b>2,3</b>
	Системы персональных компьютеров Выбор компонентов компьютера для замены Комплектации специализированных компьютерных систем		
<b>Тема 2. Безопасность при работе с ПК</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>4</b>	<b>2,3</b>
	Процедуры безопасной работы в лаборатории Лабораторные процедуры и использование инструментов		
<b>Тема 3. Сборка и наладка ПК</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>6</b>	<b>2,3</b>
	Сборка компьютера Загрузка компьютера Обновление и настройка ПК		
<b>Тема 4. Техническое обслуживание</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>4</b>	<b>2,3</b>
	Профилактическое обслуживание Процедура поиска и устранения неполадок		
<b>Тема 5. Операционные системы</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>
	Современные операционные системы Графический интерфейс пользователя и панель управления ОС Клиентская виртуализация Стандартные методы профилактического обслуживания операционных систем		
<b>Тема 6. Компьютерные сети</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>4</b>	<b>2,3</b>
	Принципы организации сетей Идентификация сетей		
<b>Тема 7. Ноутбуки</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>6</b>	<b>2,3</b>
	Компоненты ноутбуков Компоненты монитора ноутбука Питание ноутбука		
<b>Тема 8. Мобильные устройства</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>6</b>	<b>2,3</b>
	Обзор оборудования мобильных устройств Мобильные операционные системы Сетевая связь и электронная почта		

<b>Тема 9. Периферийные устройства. Наладка и обслуживание</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>8</b>	<b>2,3</b>
	Установка и настройка принтеров Методы профилактического обслуживания для принтеров Основная процедура поиска и устранения неполадок для принтеров Стандартные методы профилактического обслуживания для обеспечения безопасности		
<b>Тема 10. Поиск и устранение сложных неполадок</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>	<b>2</b>	<b>2,3</b>
	Поиск и устранение сложных неполадок		

Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3. Уровень освоения проставляется напротив каждого вида деятельности в столбце 4.

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения:

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **IV. УСЛОВИЯ РАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий: компьютеры (рабочие станции), сервер, локальная сеть, выход в глобальную сеть, проектор, экран, плазменная панель, комплект учебно-методической документации.

Оборудование полигона вычислительной техники: компьютеры (рабочие станции), сервер, локальная сеть, выход в глобальную сеть.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: компьютеры (рабочие станции), локальная сеть, выход в глобальную сеть.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

1. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О.В. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016.
2. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / О.В. Шишов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 462 с
3. Максимов Н. В. Технические средства информатизации: Учебник / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013

#### **Дополнительные источники:**

1. Технические средства информатизации: учеб. пособие / Л.Г. Гагарина. - М.: ИД ФОРУМ, 2010
2. Рудометов, Е. А. Современное железо: настольные, мобильные и встраиваемые компьютеры [Электронный ресурс] / Е.А. Рудометов. —

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к учебной практике УП 01.01 *«Техническое обслуживание в информационных технологиях»* в рамках профессионального модуля ПМ 01 «Обработка отраслевой информации» является освоение общих и профессиональных компетенций в рамках междисциплинарного курса МДК 01.01. «Обработка отраслевой информации».

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам) и руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля ПМ.01 «Обработка отраслевой информации» и специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)		Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1		2	3
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку оборудования к работе	Подготовка оборудования: в соответствии с требованиями подготовки оборудования к работе;  в соответствии с принципами работы оборудования;  в соответствии с правилами установки и конфигурирования	<i>Лабораторная работа</i>  <i>Формирование и наблюдение за деятельностью студента на практике</i>
ПК 1.4.	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента	Настройка оборудования: в соответствии с техническими и эксплуатационными характеристиками  в соответствии с требованиями поставленной задачей.	<i>Лабораторная работа</i>  <i>Формирование и наблюдение за деятельностью студента на практике</i>
ПК 1.5.	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.	контроль работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем проведен в соответствии с требованиями к их техническим характеристикам  обеспечение правильной эксплуатации компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем в соответствии с инструкцией по их применению	<i>Лабораторная работа</i>  <i>Формирование и наблюдение за деятельностью студента на практике</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	общие	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1		2	3
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей	Суммирующее оценивание всех	Наблюдение мониторинг, оценка содержания портфолио студента

будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	показателей деятельности студента	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор метода и способа решения профессиональных задач согласно заданной ситуации. Оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы; мониторинг и оценка эффективной организации профессиональной деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки и администрирования баз данных	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на учебной практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Информация, подобранная из разных источников в соответствии с заданной ситуацией	Использование электронных источников.  Накопительная оценка за представленную информацию на учебной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программ в соответствии с заданной ситуацией	Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных справочно-информационных сетях
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Наблюдение за ролью обучающихся на учебной практике;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; Характеристика
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося;  Оценка содержания программы самообразования студентов,  Контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализ инноваций в области разработки и администрирования баз данных</p>	<p>Отзыв руководителя по практике о деятельности студента на учебной (на производстве) практике</p>
--	---	---